



ISTITUTO COMPRENSIVO MONDOVÌ 2

Via Matteotti, 9 12084 MONDOVÌ (CN)

Tel. 0174 43144 Fax 0174 553935

e-mail: cnic85900a@istruzione.it - PEC: cnic85900a@pec.istruzione.it

http: www.icmondovi2.edu.it - C.F.: 93055460047

CIRC. N°1

Mondovì, 11 settembre 2020

Oggetto: Modalità organizzativa per l'uscita da scuola degli alunni. Dichiarazione di responsabilità.

Gent.me Famiglie/Tutori,

premesso che l'Istituzione Scolastica adotta al suo interno tutte le misure atte a garantire un clima di benessere e la protezione dell'incolumità del minore nel periodo in cui gli è affidato, si comunica quanto segue:

- per quanto concerne l'uscita da scuola degli alunni, ogni classe è accompagnata da un docente sino all'uscita ad esse assegnate (Ingresso Principale-Via Risorgimento, Ingresso campo sportivo-Via Risorgimento n.16bis, Ingresso campo sportivo-Via Piemonte);
- nonostante il servizio di trasporto non si configuri come servizio di scuolabus, la scuola organizza in collaborazione con l'Ente Comunale, all'interno dei locali scolastici per i gruppi di ragazzi/e che si avvalgono di tale servizio pubblico (Città di Mondovì-fermata organizzata presso l'Istituto in Via Ortigara), la sorveglianza e l'accompagnamento al mezzo di trasporto;
- la scuola e la famiglia sono accomunate da precise responsabilità di vigilanza e da una corresponsabilità educativa: la scuola si impegna a consegnare gli alunni solo alla famiglia o ad eventuali delegati;
- il compito educativo della scuola è residuale rispetto a quello della famiglia, di tipo strumentale alla funzione di istruzione prioritariamente ad essa spettante. Il dovere di educare i figli è della famiglia che ha libertà educativa. Per quanto concerne l'uscita da scuola a seguito di attività in orario scolastico ed extrascolastico, si ritiene importante l'accompagnamento di un adulto, nel rispetto comunque della libertà di scelta educativa della famiglia.

Ringraziando per la collaborazione, si coglie l'occasione per porgere cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico

Vilma Peirone

*Firmato digitalmente ai sensi del Cad
e norme ad esso connesse*



DA RESTITUIRE ALLA SCUOLA

ISTITUTO COMPRENSIVO MONDOVÌ 2

Via Matteotti, 9 12084 MONDOVÌ (CN)

Tel. 0174 43144 Fax 0174 553935

e-mail: cnic85900a@istruzione.it - PEC: cnic85900a@pec.istruzione.it

http: www.icmondovi2.edu.it - C.F.: 93055460047

Al Dirigente Scolastico IC Mondovì 2

AUTORIZZAZIONE USCITA AUTONOMA DEGLI STUDENTI

**ai sensi dell'art. 19-bis del DL 148/2017, convertito con modificazioni dalla L.
4/12/2017, n. 172**

I sottoscritti

_____ nato a _____ il __/__/__

cognome e nome del padre/tutore legale

_____ nata a _____ il __/__/__

cognome e nome della madre/tutore legale

in qualità di genitori dell'alunna/o _____

nata/o a _____ il __/__/__

frequentante la classe _____ presso la scuola _____

ai sensi dell'art. 19-bis del D.L. 16/10/2017, n. 148 (convertito, con modificazioni, nella L. 4/12/2017, n. 172) il quale prevede

- che i genitori, i tutori ed i soggetti affidatari dei minori di 14 anni, in considerazione dell'età, del grado di autonomia e dello specifico contesto, possano autorizzare le istituzioni scolastiche a consentirne l'uscita autonoma al termine dell'orario scolastico
- che detta "autorizzazione esonera il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'obbligo di vigilanza
- che analoga autorizzazione possa essere rilasciata dai genitori, dai tutori e dai soggetti affidatari agli enti locali gestori dei servizi di trasporto scolastico relativamente all'utilizzo autonomo del servizio da parte dei minori di 14 anni
- che detta autorizzazione esoneri dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza "nella salita e discesa dal mezzo e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata al ritorno dalle attività scolastiche"

AUTORIZZANO

L'Istituto Comprensivo Mondovì 2 a consentire l'uscita autonoma del/della proprio/a figlio/a dai locali scolastici al termine dell'orario delle lezioni e/o a usufruire in modo autonomo del servizio di trasporto scolastico. A tal fine, consapevoli delle sanzioni penali previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci (art.26 della Legge n. 15/1968, artt. 483, 495, 496 del Codice Penale), D.P.R. 445 /2000, artt. 46 e 47, ai sensi del D.P.R. 245/2000, dichiarano di effettuare la richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 317 ter e 337 quarter del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori



DA RESTITUIRE ALLA SCUOLA

ISTITUTO COMPRENSIVO MONDOVÌ 2

Via Matteotti, 9 12084 MONDOVÌ (CN)

Tel. 0174 43144 Fax 0174 553935

e-mail: cnic85900a@istruzione.it - PEC: cnic85900a@pec.istruzione.it

http: www.icmondovi2.edu.it - C.F.: 93055460047

DICHIARANO

- di essere a conoscenza delle disposizioni organizzative previste dalla scuola e di condividere ed accettare le modalità ed i criteri da questa previsti in merito alla vigilanza effettiva e potenziale sui minori;
- di aver preso visione dell'orario delle attività didattiche del proprio figlio/a;
- di aver valutato le caratteristiche del tragitto che il/la proprio/a figlio/a percorre per raggiungere l'abitazione o il luogo da loro indicato, compresi i potenziali pericoli, e di non aver rilevato situazioni di rischio;
- di aver adeguatamente istruito il/la proprio/a figlio/a sul percorso e le cautele da seguire per raggiungere l'abitazione o il luogo da me indicato;
- di essere consapevole che il/la proprio/a figlio/a ha capacità autonome di gestire se stesso e il contesto ambientale, dimostrando di conoscere i corretti comportamenti e le principali regole della circolazione stradale, ed evidenziando maturità psicologica, autonomia e adeguate capacità di attenzione, concentrazione e senso di responsabilità, sufficienti per affrontare il tragitto;
- che il/la minore abitualmente si sposta autonomamente nel contesto urbano;
- di essere consapevoli che la presente autorizzazione esonera il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza al termine dell'orario delle lezioni, anche nella salita e discesa dal mezzo di trasporto e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata;

SI IMPEGNANO

- a dare chiare istruzioni affinché la/il minore rientri direttamente al domicilio eletto, senza divagazioni;
- a ritirare personalmente la/il propria/o figlia/o su eventuale richiesta della scuola e nel caso insorgano motivi di sicurezza;
- ad informare tempestivamente la scuola qualora le condizioni di sicurezza abbiano a modificarsi;
- a ricordare costantemente al/alla proprio/a figlio la necessità di mantenere comportamenti ed atteggiamenti corretti nel rispetto del codice della strada.

I sottoscritti rilasciano la presente autorizzazione **anche per l'uscita autonoma della/del propria/o figlia/o per recarsi a casa a consumare il pranzo e rientrare a scuola e/o dalle attività didattiche extracurricolari**, alle quali la/il minore partecipa nel corrente anno scolastico e che si svolgono negli orari comunicati per iscritto alle famiglie.

I sottoscritti dichiarano di essere consapevoli che, in base a quanto disposto dal Regolamento d'Istituto, **la presente autorizzazione non è valida in caso di uscita anticipata**, anche se preventivamente comunicata dalla famiglia, **né in caso di rientro dalle uscite didattiche oltre l'orario ordinario di lezione**, e si impegnano in tali eventualità a prelevare il/la proprio/a figlio/a personalmente o tramite persona delegata.

Mondovì, _____

Firma di entrambi i genitori/tutori*

**Nel caso di firma di un solo genitore si ricorda che il genitore si assume la responsabilità di aver effettuato la scelta in osservanza delle norme del codice civile sopra richiamate in materia di responsabilità genitoriale, ovvero il consenso di entrambi i genitori.*