



ISTITUTO COMPRESIVO MONDOVI 2

Via Matteotti, 9 12084 MONDOVI (CN)
Tel.0174 43144 Fax 0174 553935

e-mail: cnic85900a@istruzione.it - PEC: cnic85900a@pec.istruzione.it

http: www.icmondovi2.edu.it - C.F.: 93055460047

REGOLAMENTO DI ISTITUTO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA (DDI)

- VISTA** La legge 06 giugno 2020 n.41 art.2 comma3, *“Misure urgenti per l'ordinato avvio dell'anno scolastico 2020/2021”*;
- VISTO** DM 26 giugno 2020 n.39, *“Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021”* e in particolare il punto che recita *“ogni istituzione scolastica integra il PTOF con il Piano Scolastico per la Didattica Digitale Integrata”*;
- VISTE** Le linee guida per la Didattica Digitale Integrata allegate al Decreto 89 del 7 agosto del 2020;

L'Istituto si è dotato del documento prescrittivo in data 14 ottobre 2020 approvato in sede di Consiglio d'Istituto del 28 ottobre 2020.

- CONSIDERATA** La nota del Ministero dell'Istruzione 26 ottobre 2020, *“Indicazioni operative per lo svolgimento delle attività didattiche nelle scuole del territorio nazionale in materia di Didattica Digitale Integrata”*;
- VISTI** Il DPCM del 3 novembre del 2020 e relativa nota Ministero dell'Istruzione del 5 novembre del 2020;
- VALUTATA** L'organizzazione complessiva che ha caratterizzato la necessità di rispondere al diritto all'istruzione agli alunni in questi primi mesi di ripresa sospensione dell'attività scolastica in presenza per gruppi classi o per singoli alunni;
- VALUTATA** la dotazione di strumentazione tecnologica dell'Istituto nella sua articolazione in ogni singolo plesso che consente l'erogazione di DDI

Il presente piano così modificato ed integrato negli articoli 4 e 8 annulla e sostituisce il precedente.

Art. 1 – Finalità, ambito di applicazione e informazione

1. Il presente Regolamento individua le modalità di attuazione della Didattica digitale integrata dell'Istituto Comprensivo Mondovì 2

2. Il Regolamento è redatto tenendo conto della normativa vigente. È approvato dal Collegio dei docenti, l'organo collegiale responsabile dell'organizzazione delle attività didattiche ed educative della Scuola, e dal Consiglio d'Istituto, l'organo di indirizzo politico-amministrativo e di controllo della scuola che rappresenta tutti i componenti della comunità scolastica.

3. Il presente Regolamento ha validità a partire dall'anno scolastico 2020/2021 e può essere modificato dal Collegio dei docenti e dal Consiglio di Istituto anche su proposta delle singole componenti scolastiche e degli Organi collegiali, previa informazione e condivisione da parte della comunità scolastica.

4. Il Dirigente scolastico dispone la pubblicazione sul sito web istituzionale della Scuola.

Art. 2 - Premesse

1. A seguito dell'emergenza sanitaria da SARS-CoV-2, il D.L. 8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, con Legge 6 giugno 2020, n. 41, all'articolo 2, comma 3, stabilisce che il personale docente assicura le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici a disposizione, ed integra pertanto l'obbligo, prima vigente solo per i dirigenti scolastici, di "attivare" la didattica a distanza mediante adempimenti dirigenziali relativi all'organizzazione dei tempi di erogazione, degli strumenti tecnologici, degli aiuti per sopperire alle difficoltà delle famiglie privi di sufficiente connettività.

2. Per Didattica digitale integrata (DDI) si intende la metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, rivolta a tutti gli studenti dell'Istituto Comprensivo, come modalità didattica che in condizioni di emergenza integra e/o sostituisce la tradizionale esperienza di scuola in presenza con l'ausilio di piattaforme digitali e delle nuove tecnologie.

3. La DDI è lo strumento didattico che consente di garantire il diritto all'apprendimento degli alunni sia in caso di nuovo lockdown, sia in caso di quarantena, isolamento fiduciario di singoli insegnanti, alunni, che di interi gruppi classe. La DDI è orientata agli studenti che presentano fragilità nelle condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute, consentendo a questi per primi di poter fruire della proposta didattica dal proprio domicilio, in accordo con le famiglie.

3. La DDI è uno strumento utile anche per far fronte a particolari esigenze di apprendimento in casi di assenze prolungate per ospedalizzazione, terapie mediche.

4. Le attività integrate digitali (AID) possono essere distinte in due modalità, sulla base dell'interazione tra insegnante e gruppo di studenti. Le due modalità concorrono in maniera sinergica al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e allo sviluppo delle competenze personali e disciplinari:

- Attività sincrone, ovvero svolte con l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti. In particolare, sono da considerarsi attività sincrone:

- a) Le videolezioni in diretta, intese come sessioni di comunicazione interattiva audio-video in tempo reale, comprendenti anche la verifica orale degli apprendimenti;
- b) Lo svolgimento di compiti quali la realizzazione di elaborati digitali o la risposta a test più o meno strutturati con il monitoraggio in tempo reale da parte dell'insegnante.

- Attività asincrone, ovvero senza l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti. Sono da considerarsi attività asincrone le attività strutturate e documentabili, svolte con l'ausilio di strumenti digitali, quali:

- a) L'attività di approfondimento individuale o di gruppo con l'ausilio di materiale didattico digitale fornito o indicato dall'insegnante;
- b) La visione di videolezioni, documentari o altro materiale video predisposto o indicato dall'insegnante;
- c) Esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta/multimediale o realizzazione di artefatti digitali nell'ambito di un project work.

5. Le unità di apprendimento online possono anche essere svolte in modalità mista, ovvero alternando momenti di didattica sincrona con momenti di didattica asincrona anche nell'ambito della stessa lezione. Combinando opportunamente la didattica sincrona con la didattica asincrona è possibile realizzare esperienze di apprendimento significative ed efficaci in modalità capovolta o episodi di apprendimento situato (EAS), con una prima fase di presentazione/consegna, una fase di confronto/produzione autonoma o in piccoli gruppi e un'ultima fase plenaria di verifica/restituzione.

6. La progettazione della DDI tiene conto del contesto e assicura la sostenibilità delle attività proposte, un adeguato equilibrio tra le AID sincrone e asincrone, nonché un generale livello di inclusività nei confronti degli eventuali bisogni educativi speciali, evitando che i contenuti e le metodologie siano la mera trasposizione online di quanto solitamente viene svolto in presenza. Il materiale didattico fornito agli studenti tiene conto dei diversi stili di apprendimento e degli eventuali strumenti compensativi da impiegare, come stabilito nei Piani didattici personalizzati, nell'ambito della didattica speciale.

7. La proposta della DDI deve inserirsi in una cornice pedagogica e metodologica condivisa che promuova l'autonomia e il senso di responsabilità

degli studenti, e garantisca omogeneità all'offerta formativa dell'istituzione scolastica, nel rispetto dei traguardi di apprendimento fissati dalle Linee guida e dalle Indicazioni nazionali per i diversi percorsi di studio, e degli obiettivi specifici di apprendimento individuati nel Curricolo d'istituto.

8. I docenti per le attività di sostegno concorrono, in stretta correlazione con i colleghi, allo sviluppo delle unità di apprendimento per la classe curando l'interazione tra gli insegnanti e gli alunni, sia in presenza che attraverso la DDI, mettendo a punto materiale individualizzato o personalizzato in accordo con quanto stabilito nel Piano educativo individualizzato.

9. L'Animatore digitale e i docenti del Team digitale garantiscono il necessario sostegno alla DDI, progettando e realizzando, anche con il supporto di eventuali formatori esterni e del tecnico d'Istituto

- a) Attività di formazione interna e supporto rivolte al personale scolastico docente e non docente, anche attraverso la creazione e/o la condivisione di guide e tutorial in formato digitale e la definizione di procedure per la corretta conservazione e/o la condivisione di atti amministrativi e dei prodotti delle attività collegiali, dei gruppi di lavoro e della stessa attività didattica;
- b) Attività di alfabetizzazione digitale rivolte agli alunni dell'Istituto ed alle famiglie, finalizzate all'acquisizione delle abilità di base per l'utilizzo degli strumenti digitali e, in particolare, delle piattaforme in dotazione alla Scuola per le attività didattiche.

Art. 3 - Piattaforme digitali in dotazione e loro utilizzo

1. Le piattaforme digitali istituzionali in dotazione all'Istituto sono:

- Il Registro elettronico **REGEL** è lo strumento ufficiale e, tra le varie funzionalità, consente di gestire il Registro del Docente e di classe, l'Agenda, le valutazioni, le note, le documentazioni, le sanzioni disciplinari, le comunicazioni e i colloqui scuola-famiglia. Regel viene inoltre utilizzato per lo scambio di verbali e altri documenti formali.
- **La Google Suite for Education (o GSuite)**, fornita gratuitamente da Google a tutti gli istituti scolastici con la possibilità di gestire fino a 10.000 account utente. La GSuite in dotazione all'Istituto è associata al dominio della scuola e comprende un insieme di applicazioni sviluppate direttamente da Google, quali Gmail, Drive, Calendar, Documenti, Fogli, Presentazioni, Moduli, Hangouts Meet, Classroom, YouTube o sviluppate da terzi e integrabili nell'ambiente, alcune delle quali particolarmente utili in ambito didattico.
- **Zoom** usato sia per le videochiamate e per gli incontri che prevedono tanti partecipanti (più di cento) sia come alternativa a Meet in situazioni particolari.

2. Nell'ambito delle attività di didattica digitale integrata in modalità **sincrona**, tutti gli insegnanti firmano il Registro di classe in corrispondenza delle ore di lezione svolte come da orario settimanale delle lezioni sincrone della classe. Nelle note l'insegnante specifica l'argomento trattato e/o l'attività svolta;

3. in modalità **asincrona**, gli insegnanti appuntano su REGEL, in corrispondenza del termine della consegna, l'attività richiesta al gruppo di studenti avendo cura di evitare sovrapposizioni con le altre discipline che possano determinare un carico di lavoro eccessivo.

4. L'insegnante crea, per ciascuna disciplina di insegnamento (secondaria) e per ciascuna classe (primaria), un corso su Google Classroom da denominare come segue: Classe, Anno scolastico – Disciplina (ad esempio: 2^A 2020/2021 – Italiano) come ambiente digitale di riferimento per la gestione delle attività sia in modalità sincrona che asincrona.

L'impegno di ogni docente è volto allo sviluppo delle autonomie degli alunni nell'utilizzo di Regel e della piattaforma. L'istituto garantisce uno specifico supporto alle famiglie nelle fasi iniziali di utilizzo.

Art. 4 - Quadri orari settimanali e organizzazione della DDI come strumento unico di erogazione del servizio di istruzione.

1. Nel caso sia necessario attuare l'attività didattica interamente in modalità a distanza, ad esempio in caso di lockdown o di misure di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19, indicate dal Dipartimento di prevenzione territoriale, che prevedano l'allontanamento dalle lezioni in presenza di **una o più classi**, o **dell'intera comunità scolastica** prenderanno il via, per le classi individuate, e per tutta la durata degli effetti del provvedimento, le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona. Il percorso sarà attivato entro 3 giorni dalla comunicazione ricevuta.

A ciascuna classe della Scuola Primaria e Secondaria di 1° grado, al fine di garantire il diritto all'istruzione è assegnato un monte ore settimanale di **almeno 15 unità** orarie di attività didattica sincrona con l'intero gruppo classe organizzate anche in modo flessibile per la proposta di percorsi disciplinari e interdisciplinari, con possibilità di prevedere ulteriori attività di piccolo gruppo nonché proposte in modalità asincrona secondo le metodologie ritenute più idonee. Per le classi **prime della scuola primaria** si prevedono **10 ore**. Per le lezioni si propone, preferibilmente, un orario mattutino. L'orario subirà variazioni a seconda della situazione delle classi. I dipartimenti primaria e infanzia dettaglieranno l'organizzazione oraria in modo proporzionale al monte ore delle discipline e/o ambiti, anche prevedendo riduzioni dell'unità oraria e percorsi interdisciplinari, assicurando regolarità. Il coordinatore di classe della Scuola Primaria, unitamente al team, provvederà alla stesura ed inoltre dell'orario di ogni singolo docente.

In generale, in materia di inclusione scolastica per tutti i contesti ove si svolga attività in DDI il DPCM del 3 novembre, nel richiamare il principio fondamentale della garanzia della frequenza in presenza per gli alunni con disabilità, segna nettamente la necessità che tali attività in presenza realizzino un'inclusione scolastica "effettiva" e non solo formale, volta a "mantenere una relazione educativa che realizzi effettiva inclusione scolastica". A tal fine, in raccordo con le famiglie, è favorita la frequenza dell'alunno con disabilità per l'attuazione del percorso individualizzato, nell'ambito del coinvolgimento anche, ove possibile, di un gruppo di allievi della classe di riferimento. Specifica valutazione è effettuata anche in relazione alla possibilità di garantire la frequenza agli alunni BES se la comunità educante ritiene tale modalità determinante per il raggiungimento degli obiettivi di apprendimento stabiliti.

Scuola Secondaria di 1° grado (approvazione del Collegio Docenti del 3 dicembre 2020 che, a seguito di nuove indicazioni normative, annulla e sostituisce la precedente del 14 ottobre 2020)

La programmazione delle attività didattiche digitali seguirà il normale quadro settimanale delle lezioni e **l'orario non subirà variazioni rispetto a quello in presenza.**

Nello specifico:

- ogni ora di lezione avrà una durata di **45 minuti** per garantire agli alunni la necessaria pausa, considerato il monte ore giornaliero. (Si invitano i ragazzi ad utilizzare questi 15 minuti come effettivo stacco dal computer.)
- sarà necessario prevedere una certa **flessibilità** oraria e operare secondo i principi del buon senso e dell'equilibrio, considerati gli eventuali tempi di spostamento degli insegnanti che si trovassero a lavorare sia su classi in presenza sia su classi a distanza
- verrà mantenuto il tempo pausa dell'**intervallo** (come in presenza)
- le **lezioni** potranno essere **sincrone** (on line) o **asincrone** (attività assegnate dal docente, da svolgere singolarmente)
- saranno previsti incontri individuali e attività in presenza per gli alunni seguiti dagli insegnanti di **sostegno** da attuare a cura dei docenti di in accordo con i coordinatori di classe
- saranno previsti incontri individuali o a piccolo gruppo per gli alunni **BES/DSA** da attuare a cura dei docenti di potenziamento in accordo con i coordinatori di classe
- ulteriori attività potranno essere svolte in extraorario come **ampliamento dell'offerta formativa**

Inoltre:

2. Di ciascuna attività asincrona, l'insegnante stima l'impegno richiesto al gruppo di studenti in termini di numero di ore stabilendo termini precisi per la consegna/restituzione che tengano conto del carico di lavoro complessivamente richiesto al gruppo classe e bilanciando opportunamente le

attività da svolgere con l'uso di strumenti digitali con altre tipologie di studio al fine di garantire la salute degli alunni.

3. Sarà cura dell'insegnante coordinatore di classe monitorare il carico di lavoro assegnato agli studenti tra attività sincrone/asincrone e online/offline, in particolare le possibili sovrapposizioni di verifiche o di termini di consegna di AID asincrone di diverse discipline

Nella **scuola dell'Infanzia**, in caso di lockdown, considerato che l'aspetto più importante è mantenere il contatto con i bambini e con le famiglie, verranno programmati e calendarizzati momenti di incontro per mantenere vivi i rapporti con la scuola. Inoltre per favorire il coinvolgimento attivo dei bambini, le insegnanti realizzeranno proposte didattico-educative che verranno pubblicate su apposita piattaforma. I percorsi trasversali saranno organizzati sulla traccia di quanto già effettuato nell'a.s.2019-2020.

Art. 5 – Modalità di svolgimento delle attività sincrone

Al team dei docenti e ai consigli di classe è affidato il compito di modulare le progettazioni didattiche individuando i contenuti essenziali delle discipline, i nodi interdisciplinari.

1. Nel caso di videolezioni rivolte all'intero gruppo classe e/o programmate nell'ambito dell'orario settimanale, l'insegnante avvierà direttamente la videolezione utilizzando Google Meet all'interno di Google Classroom, in modo da rendere più semplice e veloce l'accesso al meeting da parte degli alunni.

2. Nel caso di videolezioni individuali e/o per piccoli gruppi, o di altre attività didattiche in videoconferenza (incontri con esperti, etc.), l'insegnante invierà l'invito al meeting su Google Meet creando un nuovo evento in modalità sicura, specificando che si tratta di una videoconferenza con Google Meet: gli alunni si collegheranno tramite il loro indirizzo email individuale o di gruppo o di gruppo/classe. In casi particolari potrà essere utilizzato ancora Zoom.

3. All'inizio del meeting, l'insegnante avrà cura di autorizzare l'ingresso degli alunni alla lezione, rilevarne la presenza e le eventuali assenze da registrarsi su Regel. **L'assenza alle videolezioni** programmate da orario settimanale **deve essere giustificata** dalle famiglie alla stregua delle assenze dalle lezioni in presenza, **tramite comunicazione su Regel in specifica sezione.**

4. Durante lo svolgimento delle videolezioni agli alunni è richiesto il rispetto delle seguenti regole:

- Accedere al meeting con **puntualità**, secondo quanto stabilito dall'orario settimanale delle videolezioni o dall'insegnante. Il link di accesso al meeting è strettamente riservato, pertanto è fatto divieto a ciascuno di dividerlo con soggetti esterni alla classe o all'Istituto;

- **Accedere al meeting sempre con microfono disattivato.** L'eventuale attivazione del microfono è richiesta dall'insegnante o consentita dall'insegnante su richiesta dell'alunno.
- **Partecipare ordinatamente al meeting.** Le richieste di parola sono rivolte all'insegnante utilizzando gli strumenti di prenotazione disponibili sulla piattaforma.
- Partecipare al meeting con la **videocamera attivata** che inquadra la persona in primo piano, in un ambiente adatto all'apprendimento e possibilmente privo di rumori di fondo, con un abbigliamento adeguato e provvisti del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività.
- **Lavorare autonomamente.** In caso di suggerimenti nelle attività di verifica, la prova si considera non svolta, è pertanto annullata e non viene ripetuta.
- **Per la scuola dell'infanzia** si richiede la presenza costante di una figura adulta che affianchi l'alunno durante il collegamento virtuale.

La partecipazione al meeting con la videocamera disattivata è consentita solo in casi particolari e su richiesta motivata **in forma scritta dalla famiglia dell'alunno** all'insegnante prima dell'inizio della sessione.

Dopo un primo richiamo, l'insegnante attribuisce una nota disciplinare agli alunni con la videocamera disattivata senza permesso. L'alunno sarà considerato assente e l'assenza dovrà essere giustificata dalla famiglia.

Art. 6 - Modalità di svolgimento delle attività asincrone

1. Gli insegnanti progettano e realizzano in autonomia, ma coordinandosi con i colleghi del Consiglio di classe, le attività in modalità asincrona anche su base plurisettimanale.

2. Gli insegnanti utilizzano Google Classroom come piattaforma di riferimento per gestire gli apprendimenti a distanza all'interno del gruppo classe o per piccoli gruppi. Google Classroom consente di creare e gestire i compiti, i test, le valutazioni formative e i feedback dell'insegnante, tenere traccia dei materiali e dei lavori del singolo corso, programmare le videolezioni con Google Meet, condividere le risorse e interagire nello stream o via mail.

3. Google Classroom utilizza Google Drive come sistema cloud per il tracciamento e la gestione automatica dei materiali didattici e dei compiti, i quali sono conservati in una cartella condivisa per essere riutilizzati in contesti diversi. Tramite Google Drive è possibile creare e condividere contenuti digitali con le applicazioni collegate, sia incluse nella GSuite, sia prodotte da terzi e rese disponibili sull'intero dominio @icmondovi2.edu.it.

4. Gli insegnanti progettano e realizzano le eventuali attività asincrone in maniera integrata e sinergica rispetto alle altre modalità didattiche a distanza e in presenza sulla base degli obiettivi di apprendimento individuati nella

programmazione disciplinare, ponendo particolare attenzione all'aspetto relazionale del dialogo educativo, alla sua continuità, alla condivisione degli obiettivi con le studentesse e gli studenti, alla personalizzazione dei percorsi di apprendimento e alla costruzione di significati.

5. Nella **scuola dell'Infanzia** le attività, oltre ad essere accuratamente progettate in relazione ai materiali, saranno calendarizzate evitando improvvisazioni ed estemporaneità nelle proposte, in modo da favorire il coinvolgimento attivo dei bambini. Diverse possono essere le modalità di contatto: videochiamata, con la supervisione costante di una figura adulta, la videoconferenza, per mantenere il rapporto scuola/famiglia, per condividere con gli altri compagni e la pubblicazione, su apposita piattaforma d'istituto aperta, di tutte le proposte educativo-didattiche preparate dagli insegnanti.

Art. 7 – Aspetti disciplinari relativi all'utilizzo degli strumenti digitali

1. Google Meet e, più in generale, Google Suite for Education, possiedono un sistema di controllo molto efficace e puntuale che permette all'amministratore di sistema di verificare quotidianamente i cosiddetti log di accesso alla piattaforma. È possibile monitorare, in tempo reale, le sessioni di videoconferenza aperte, l'orario di inizio/termine della singola sessione, i partecipanti che hanno avuto accesso e il loro orario di ingresso e uscita. La piattaforma è quindi in grado di segnalare tutti gli eventuali abusi, occorsi prima, durante e dopo ogni sessione di lavoro.

2. Gli account personali sul Registro elettronico e sulla Google Suite for Education sono degli account di lavoro o di studio, pertanto è **severamente proibito l'utilizzo delle loro applicazioni per motivi che esulano le attività didattiche, la comunicazione istituzionale della Scuola o la corretta e cordiale comunicazione personale o di gruppo** tra insegnanti, alunni, nel rispetto di ciascun membro della comunità scolastica, della sua privacy e del ruolo svolto.

3. In particolare, è **assolutamente vietato diffondere immagini o registrazioni relative alle persone** che partecipano alle videolezioni, **disturbare** lo svolgimento delle stesse, **utilizzare gli strumenti digitali per produrre e/o diffondere contenuti osceni o offensivi**.

4. **Il mancato rispetto di quanto stabilito** nel presente Regolamento da parte degli studenti può portare all'attribuzione di note disciplinari e all'immediata convocazione a colloquio dei genitori, e, nei casi più gravi, all'irrogazione di sanzioni disciplinari con conseguenze sulla valutazione intermedia e finale del comportamento come da Integrazione regolamento di istituto.

5. Si configura come reato l'utilizzo di un account diverso dal proprio: pertanto gli alunni ricevono una **password** dall'istituto in fase di autenticazione e cambiarla immediatamente al primo accesso senza

comunicarla ai compagni o ad esterni che non siano i familiari. Come tutte le password anche in questo caso deve essere custodita nella tutela della sicurezza dei dati.

Art. 8 - Percorsi di apprendimento in caso di isolamento o condizioni di fragilità

1. **Agli alunni posti in situazione di quarantena**, nonché a quelli per i quali, in ragione della particolare situazione familiare, l'autorità sanitaria abbia disposto l'isolamento comunitario, deve essere garantito il diritto all'istruzione a livello singolo o a piccoli gruppi a distanza. Funzione che il Dirigente scolastico deve assicurare sentito il Collegio dei Docenti per determinare criteri e modalità che, nello specifico caso della Primaria, sono state oggetto di espressione di voto in sede collegiale da ciascun docente del plesso e dal Dirigente scolastico (seduta collegiale del 11 dicembre 2020). Per la Secondaria la decisione è risultata unanime.

Primaria

Ai coordinatori di classe si affida il compito di predisporre e comunicare l'orario della DDI.

Plessi : Altipiano - Breolungi

- **n. 5 ore settimanali in modalità sincrona**
Durante lo svolgimento di tali attività i docenti si avvarranno prioritariamente delle ore di compresenza e/o potenziamento e/o attività alternative;
- **n. 5 ore settimanali di attività in modalità sincrona/asincrona** secondo un criterio di flessibilità di modalità e di metodologie che ogni singolo docente riterrà più opportuno attuare per l'alunno che si trova in stato di isolamento.

Tale organizzazione complessiva è garantita fermo restando la disponibilità di risorse del personale docente.

S. Anna

- **n. 5 ore settimanali in modalità sincrona**
Durante lo svolgimento di tali attività i docenti si avvarranno prioritariamente delle ore di compresenza e/o di quelle di potenziamento;
- **n. 5 ore settimanali di attività in modalità asincrona** secondo un criterio di flessibilità di modalità e di metodologie che ogni singolo docente riterrà più opportuno attuare per l'alunno che si trova in stato di isolamento.

Tale organizzazione complessiva è garantita fermo restando la disponibilità di risorse del personale docente.

Borgo Aragno

- **n. 5 ore settimanali in modalità sincrona e asincrona** durante lo svolgimento delle ore di compresenza/contemporaneità e/o di quelle dell'organico dell'autonomia, ferme restando le risorse professionali a disposizione dell'Istituto.

Nel rispetto della libertà di insegnamento, ogni docente del team ha facoltà di scegliere le modalità di erogazione del servizio in modalità sincrona che non è vincolato in modo assoluto alla contemporaneità docenti in classe.

Pianfei

- **n. 5 ore settimanali in modalità sincrona/asincrona.** Durante lo svolgimento delle attività sincrone, i docenti si avvarranno prioritariamente delle ore di compresenza e/o di quelle dell'organico dell'autonomia. Pertanto tale intervento sarà erogato compatibilmente con le risorse umane a disposizione.

Scuola Secondaria di 1° grado (approvazione del Collegio Docenti del 3 dicembre 2020 che, a seguito di nuove indicazioni normative, annulla e sostituisce la precedente del 14 ottobre 2020)

Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19 riguardino **singole alunni o piccoli gruppi**, con il coinvolgimento del Consiglio di classe nonché di altri insegnanti sulla base delle disponibilità nell'organico dell'autonomia, saranno attivati dei percorsi didattici personalizzati o per piccoli gruppi a distanza, in modalità sincrona e/o asincrona e nel rispetto degli obiettivi di apprendimento stabiliti nel Curricolo d'Istituto, al fine di garantire il diritto all'apprendimento dei soggetti interessati.

Nello specifico si adotteranno le seguenti modalità di **DDI** per gli **alunni in quarantena** per motivi strettamente legati all'emergenza sanitaria in corso:

- **ore di lezioni complessive settimanali: n°15**
- **ore quotidiane: n°3** di cui **2** con docente di potenziamento LETTERE, indicativamente dalle ore 9.00 alle 11.00, **+ 1** con docente di classe, in orario compreso preferibilmente tra le 11.00 e le 13.00
- la proposta oraria sarà organizzata dal **coordinatore alternando le varie materie in modo equilibrato e proporzionale al monte orario disciplinare**, in accordo con i colleghi di classe e secondo i principi del buon senso e della flessibilità
- il coordinatore comunicherà alla **famiglia**, tramite REGEL, la proposta oraria e chiederà l'invio dell'autorizzazione alla partecipazione dell'alunno alla didattica a distanza

1. Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19 riguardino **singole alunni o piccoli gruppi**, con il coinvolgimento del Consiglio di classe nonché

di altri insegnanti sulla base delle disponibilità nell'organico dell'autonomia, sono attivati dei percorsi didattici personalizzati o per piccoli gruppi a distanza, in modalità sincrona e/o asincrona e nel rispetto degli obiettivi di apprendimento stabiliti nel Curricolo d'Istituto, al fine di garantire il diritto all'apprendimento dei soggetti interessati. Compatibilmente con le risorse umane a disposizione si individuano in n. 5 le ore di DDI individualizzata. Viene comunque favorita ogni opportunità di collegamento sincrono in particolare per la Secondaria di 1° grado e per ogni situazione in cui ci sia la strumentazione che permetta collegamenti scuola-casa.

2. Per quanto riguarda il collegamento del singolo alunno a casa con la classe si richiede specifica autorizzazione dei genitori.

3. I consigli di classe e i team provvederanno all'adeguata progettazione come da art. 6 comma 4.

Nel caso della **scuola dell'infanzia** verrà attivata la DDI solo nel caso in cui l'intero gruppo-sezione/ plesso venga posto in isolamento.

4. Al fine di garantire il diritto all'apprendimento degli alunni considerati in condizioni di fragilità nei confronti del SARS-CoV-2, opportunamente attestate, ovvero esposti a un rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell'infezione da COVID-19, con il coinvolgimento del Consiglio di classe nonché di altri insegnanti sulla base delle disponibilità nell'organico dell'autonomia, sono attivati dei percorsi didattici personalizzati o per piccoli gruppi a distanza, in modalità sincrona e/o asincrona e nel rispetto degli obiettivi di apprendimento stabiliti nel Curricolo d'Istituto.

5. Alunni con patologie gravi o immunodepressi con impossibilità a frequentare le lezioni scolastiche in presenza. Per tali alunni, qualora nella certificazione prodotta sia comprovata l'impossibilità di fruizione di lezioni in presenza presso l'istituzione scolastica, saranno attivate forme di DDI in modalità integrata (sincrona/asincrona) ovvero esclusiva con i docenti già assegnati alla classe. Nel caso in cui siano stati predisposti i piani educativi individualizzati ovvero i piani didattici personalizzati, gli stessi devono essere allineati allo specifico percorso condiviso con la famiglia. La valutazione avverrà sulla base dei criteri generali definiti dal Collegio dei Docenti (O.M. 134 9 ottobre 2020)

6. Nel caso in cui, all'interno di una o più classi il numero di alunni interessati dalle misure di prevenzione e contenimento fosse tale da non poter garantire il servizio per motivi organizzativi e/o per mancanza di risorse, le attività didattiche si svolgono a distanza per tutti gli alunni delle classi interessate.

Art. 9 - Programmazione e metodologie didattiche nella DDI

Come indicato dalle Linee Guida, la progettazione della didattica in modalità digitale tiene conto del contesto e assicura la sostenibilità delle attività proposte e un generale livello di inclusività, evitando che i contenuti e le

metodologie siano la mera trasposizione di quanto solitamente viene svolto in presenza.

Considerando:

- la necessità di attuare un recupero ed un consolidamento degli apprendimenti/competenze dell'anno scolastico precedente;
- le probabili numerose assenze di alunni e docenti durante il corrente anno scolastico;
- la riduzione dell'effettivo tempo-scuola e delle attività didattiche in seguito all'attuazione delle norme date dai protocolli anti-covid;
- i dipartimenti adatteranno le programmazioni individuando gli obiettivi essenziali delle varie discipline, strutturate anche in percorsi trasversali.

La scuola dell'infanzia utilizzerà metodologie didattiche che punteranno sull'acquisizione di conoscenze ed abilità trasversali cercando di monitorarne la fruizione da parte delle famiglie, ma non sarà possibile effettuare una valutazione degli apprendimenti degli alunni.

Adattamento delle metodologie sulla base delle competenze e delle finalità che implicano anche una rimodulazione degli obiettivi formativi:

1. riprogettazione in modalità a distanza delle attività didattiche;
2. proposta di attività interdisciplinari nate anche dalla co-progettazione tra insegnanti su macro aree;
3. consegne precise volte a promuovere la comprensione delle richieste e l'autonomia di lavoro;
4. accordi tra docenti, a livello di gruppo classe sulla quantità di materiale da proporre ai ragazzi: è necessario evitare sovraccarichi inutili;
5. approfondire l'essenziale, a livello di competenze trasversali: comprensione, analisi, lettura, produzione, riflessione linguistica, risoluzione di situazioni problematiche, utilizzo e produzione di mappe concettuali, compiti di realtà
6. il materiale a-sincrono predisposto dal docente (esempio video - ppt con registrazioni della voce) deve essere fruibile in un tempo adeguato (non oltre i 20 min);
7. fermo restando la libertà di scelta dei docenti, utilizzo di metodologie miste riducendo la mera trasmissività (es: momenti live, momenti di lettura, dialogo, brainstorming, debate, visione di video, cooperative learning) così come indicato dalle linee guida del Ministero dell'istruzione;

La DDI è un'occasione di sviluppo delle competenze digitali anche nell'aspetto educativo.

In caso di chiusura prolungata **il personale docente deposita tale nuova progettazione relativa al periodo di sospensione, agli atti dell'istituzione scolastica**, tramite invio telematico al Dirigente scolastico, il quale svolge, un ruolo di monitoraggio e di verifica, ma soprattutto, assieme ai suoi collaboratori, di coordinamento delle risorse, innanzitutto professionali, dell'Istituzione scolastica. Sempre il Dirigente Scolastico, anche attraverso i coordinatori di classe o altre figure di raccordo, promuove la costante interazione tra i docenti, essenziale per assicurare organicità al lavoro che ciascun docente svolge nei contesti di didattica a distanza e per far sì che i colleghi meno esperti possano essere supportati e stimolati a procedere in autonomia.

Art. 10 Criteri di valutazione degli apprendimenti

1. La valutazione in ogni caso deve rispondere ai criteri di trasparenza e tempestività. La valutazione finale tiene conto dell'intero processo. La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI segue gli stessi criteri della valutazione degli apprendimenti realizzati in presenza. In particolare, si distinguono:

- le valutazioni formative svolte dagli insegnanti in itinere, anche attraverso semplici feedback orali o scritti monitorati con le griglie elaborate nei dipartimenti;
- Le valutazioni sommative al termine di uno o più moduli didattici o unità di apprendimento, intermedie e finali realizzate in sede di scrutinio che saranno basate sulle rubriche valutative d'Istituto (visibili sul sito della Scuola). Tali rubriche sono state elaborate all'interno dei diversi dipartimenti e sono riportate nel Piano triennale dell'offerta formativa e si basano sull'acquisizione delle conoscenze e delle abilità individuate come obiettivi specifici di apprendimento, nonché dello sviluppo delle competenze personali e disciplinari, tenendo conto delle eventuali difficoltà oggettive e personali e del grado di maturazione personale raggiunto.
- La valutazione d'esame al termine del primo ciclo d'istruzione sarà organizzata in base alle indicazioni che perverranno dal Ministero.

2. L'insegnante riporta sul Registro elettronico gli esiti delle verifiche degli apprendimenti svolte nell'ambito della DDI.

3. La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI dagli alunni con bisogni educativi speciali è condotta sulla base dei criteri e degli strumenti definiti e concordati nei Piani didattici personalizzati e nei Piani educativi individualizzati.

Sul sito Criteri di valutazione inserite sul sito sezione Docenti > Didattica > Valutazione DAD. (griglia impegno e partecipazione/ comportamento / rub. valutative / ed.civica...)

Art. 11 – Supporto alle famiglie prive di strumenti digitali

1. Al fine di offrire un supporto alle famiglie prive di strumenti digitali è istituito annualmente un servizio di comodato d'uso gratuito di personal computer e altri dispositivi digitali, nonché di servizi di connettività, per favorire la partecipazione degli alunni alle attività didattiche a distanza, sulla base di un apposito Regolamento approvato dal Consiglio di Istituto.

Art. 12 – Aspetti riguardanti la privacy

1. Alunni e famiglie e chi ne esercita la responsabilità genitoriale
 - Prendono visione dell'informativa sulla privacy dell'istituto ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) al seguente link <https://www.icmondovi2.edu.it/pagina/1/privacy;>
 - Sottoscrivono la dichiarazione liberatoria sull'utilizzo della Google Suite for Education, comprendente anche l'accettazione della Netiquette ovvero dell'insieme di regole che disciplinano il comportamento degli alunni in rapporto all'utilizzo degli strumenti digitali così come predisposto dal DPO Avv. Gabriele Carazza pubblicata sul sito in apposita sezione.
 - il Patto educativo di corresponsabilità che comprende impegni specifici per prevenire e contrastare eventuali fenomeni di bullismo e cyber bullismo, e impegni riguardanti la DDI.
2. Non si autorizza la diffusione né la circolazione o pubblicazione sia cartacea che informatizzata dei materiali didattici prodotti e forniti dagli insegnanti agli alunni.
3. Al fine di garantire la tutela dei dati degli alunni, qualora un alunno o un piccolo gruppo necessiti di attività sincrone, il docente assicura che l'immagine degli interessati in collegamento non venga video proiettata in classe (oscurando o mettendo in standby lo schermo)
4. A docenti e alunni e famiglie è affidata la responsabilità della tutela della privacy dei collegamenti alle videoconferenze che implica il veto di diffondere informazioni su situazioni personali, di salute e di qualsiasi genere.
Nell'esercizio fruizione della DDI l'impegno di tutti è volto ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei dati personali, dell'identità personale con riferimento all'utilizzo e alla custodia delle credenziali di accesso, e vige il divieto di condivisione delle stesse, alla protezione da malware e

attacchi informatici; è vietato far accedere alla piattaforma persone non autorizzate. Violazioni sono oggetto di sanzioni come da documento d'istituto "Integrazione al Regolamento" per gli alunni, codice di comportamento per i dipendenti della pubblica Amministrazione e CCNL scuola 2016.

Il Ministero ha predisposto un apposito documento

<https://www.istruzione.it/rientriamoascuola/allegati/Didattica-Digitale-Integrata-e-tutela-della-privacy-Indicazioni-general.pdf>

Art.13 – Rapporto con le famiglie

Va favorito il necessario rapporto scuola-famiglia attraverso attività formali di informazione e condivisione della proposta progettuale della didattica digitale integrata. Oltre alla menzionata tempestiva informazione alle famiglie sugli orari delle attività, per consentire loro la migliore organizzazione, è buona prassi la condivisione degli approcci educativi, al fine di garantire la corresponsabilità educativa fermo restando la prioritaria responsabilità educativa della famiglia.

Anche in rinnovate condizioni di emergenza, l'istituzione scolastica assicura, comunque, tutte le attività online di comunicazione, informazione, formazione, supporto informatico e relazione con la famiglia così come progettate e calendarizzate.

Art. 14 – Formazione dei docenti, del personale assistente tecnico e delle famiglie

- Nell'anno scolastico 2020/21 verranno attivati corsi di formazione incentrati sulle seguente priorità:

- area competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento: (4 ore autoformazione GSuite e/o eventuale approfondimento con insegnante esperto o esperto esterno - formazione specifica per schermi interattivi - formazione rivolta alle famiglie per Regel e GSuite)

- area didattica per competenze e innovazione metodologica (incontro e condivisione dei materiali legati ai corsi della rete IC Govone con prof. Tomassone - nuove metodologie per progetto Riconessioni - incontri di formazione con i docenti delle Scuole Secondarie di secondo grado sulla Cittadinanza)

- metodologie didattica a distanza in rete con l'Istituto comprensivo di Govone Alba - Cuneo

- corso conclusione di Didattica delle scienze con prof. Pera (conclusione Galileo)
- attivazione gruppi autoformazione di italiano, matematica, scienze, cooperative learning
- area coesione sociale e prevenzione del disagio: formazione su aspetti emotivi e relazionali con la dott.ssa Lingua e corso sulla responsabilità condivisa rivolto alle famiglie.
- area sicurezza e privacy: formazione con l' RSPP Ing. E. Gerbotto, il medico competente dott. Brossa, RDO avv. Carazza

Art. 15 – Prestazione di lavoro del personale scolastico

Il personale docente impegnato in attività in forma complementare o in forma esclusiva della DDI presterà servizio nelle modalità indicate dalla nota Ministeriale 1934 del 26 ottobre 2020.

A seguire:

Integrazione al Regolamento di Istituto per le Sanzioni disciplinari relative a violazione delle misure previste dal presente Regolamento di prevenzione anticontagio

Integrazione al Regolamento di Istituto per le Sanzioni disciplinari relative a violazione delle misure previste dal presente Regolamento di prevenzione anticontagio

Atti che evidenzino incuria e/o spregio degli arredi, dei locali e degli spazi adiacenti all'Istituto scolastico, spreco o danneggiamento dei dispositivi di protezione e prevenzione, in violazione del Regolamento COVID	da S1 a S5
Comportamenti che impediscano il regolare svolgimento delle lezioni (disturbo, interruzioni continue non pertinenti, reiterate dimenticanze di mascherina, violazione delle regole di distanziamento anche nei cambi d'ora e/o di mantenimento del proprio posto in aula)	da S1 a S5
Gravi atti che evidenzino incuria e/o spregio o danneggiamento dei dispositivi di protezione e prevenzione COVID.	da S4 a S8
Reiterazione degli atteggiamenti che comportino la violazione delle norme di distanziamento, uso corretto della mascherina, mantenimento del proprio posto in aula, igiene personale e di comunità	da S4 a S8
Comportamenti che determinino la violazione della dignità della persona anche attraverso minacce, estorsioni, percosse che causino pericolo per sé e per gli altri nello specifico riferimento alle norme anticontagio e alla didattica a distanza.	da S6 a S8
Atteggiamenti di prevaricazione nei confronti di soggetti deboli nello specifico riferimento alle norme anticontagio.	da S6 a S8
Uso non autorizzato di cellulari o dispositivi elettronici durante le attività didattiche in presenza o a distanza;	da S1 a S4
Uso non corretto dei dispositivi informatici e non rispondente alle norme di comportamento stabilite (in presenza e a distanza)	da S3 a S8
Divulgazione non autorizzata di foto o filmati registrati durante le attività didattiche in presenza o a distanza.	da S4 a S8

Sanzioni	Organi competenti a comminare le sanzioni
S1-Richiamo verbale del docente	Docente
S2-Richiamo verbale del Dirigente Scolastico o del docente vicario	Dirigente scolastico o docente vicario
S3-Ammonizione scritta sul registro Elettronico	Docente o Dirigente Scolastico
S4-Ammonizione scritta e comunicazione telefonica ai genitori/ tutori con obbligo di prelevare l'alunno in mattinata e fornire precise linee educative	Docente o Dirigente Scolastico
S5-Sospensione dalle lezioni fino a 3 giorni	Consiglio di classe
S6-Sospensione dalle lezioni fino a 15 giorni	Consiglio di classe
S7-Sospensione dalle lezioni per un periodo superiore a 15 giorni	Consiglio di Istituto
S8-Sospensione dalle lezioni fino al termine dell'anno scolastico ed eventuale esclusione dallo scrutinio finale	Consiglio di Istituto