



AL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO MONDOVI' 2

**CONFERMA DI ISCRIZIONE
ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA DI MONDOVI' BREOLUNGI - A. S. 2023/2024**

___ I ___ sottoscritt _____

genitore/esercente la responsabilità genitoriale tutore affidatario

E mail _____ N. telefono _____

CONFERMA

l'iscrizione dell'alunn _____ sez. _____

nella Scuola dell'Infanzia di **MONDOVI' BREOLUNGI** per l'a.s. 2023/2024 secondo le seguenti modalità:

- solo turno antimeridiano** orario **8:00/11.30** senza mensa
 solo turno antimeridiano orario **8:00/13.00** con mensa
 per l'intera giornata orario **8:00/11.30** rientro **13.30/16.00** (senza mensa)
 per l'intera giornata orario **8:00/16:00** con mensa

Considerato che l'orario settimanale **non può superare le 50 ore settimanali** chiede (**) **6**

- Anticipo (*) dalle ore 7:40 alle ore 8:00**
 Prolungamento (*) sino alle ore 18:00 gestito da Casa Benefica a carico delle famiglie)

(*) l'attivazione del servizio, oltre all'indicatore numerico indicato, è condizionata a:

- richiesta su effettiva necessità determinata dalla coincidenza dell'orario scolastico e dell'orario di lavoro di entrambi i genitori (comprovata da certificato del datore di lavoro);
- dichiarazione formale della famiglia, all'atto dell'iscrizione o rinnovo della medesima, che attesti la frequenza regolare e costante dell'ampliamento dell'orario per almeno tre giorni alla settimana (Delibera C.I n. 8 del 27.10.'22)

___ I ___ sottoscritt **dichiara** che si impegna al rispetto di quanto normato nell'usufruire dei servizi richiesti.

Firma _____

DICHIARA:

- Di essere a conoscenza che, in presenza di liste d'attesa, dopo 30 giorni di assenza ingiustificata i bambini sono depennati e sostituiti da alunni inseriti nelle liste di attesa. (All.3 al Regolamento Istituto, art.1 Regolamento Scuola dell'Infanzia)
- Di essere a conoscenza che, in presenza di liste di attesa, l'assenza per motivi di famiglia degli alunni iscritti viene giustificata solo se non è superiore ad un periodo di n.60 giorni consecutivi. Oltre tale termine i bambini vengono depennati d'ufficio e si liberano nuovi posti per gli alunni inseriti in lista di attesa. (All.3 al Regolamento Istituto, art.1 Regolamento Scuola dell'Infanzia)
- Di essere a conoscenza che il servizio di anticipo dell'orario o di prolungamento viene attivato solo se ci sono 20 richieste nel plesso del Grillo Parlante, 15 richieste nel plesso di S. Anna, 10 in quelli di Breolungi e Rifreddo e che tale servizio può essere sospeso anche in corso d'anno nel caso in cui la frequenza senza motivi giustificati sia inferiore ai numeri indicati (All.3 al Regolamento Istituto art. 6 Regolamento Scuola dell'Infanzia)
- Di impegnarsi all'osservanza scrupolosa dell'orario di ingresso e di uscita
- Di essere a conoscenza che per i trasferimenti degli alunni deve essere richiesto il NULLA-OSTA agli uffici di segreteria.

Ulteriori informazioni utili per l'organizzazione

ha allergie/intolleranze alimentari certificate (allegare certificato medico) SÌ NO
 per cui necessita di variazione menù
 necessita di variazione menù per motivi culturali SÌ NO
 presenta patologie che richiedano eventuale intervento farmacologico assistito SÌ NO

Allega la seguente documentazione:

- 1 _____
- 2 _____
- 3 _____ (certificato datore di lavoro per utilizzi servizi anticipo/prolungamento)

Data, _____ Firma* _____

(Legge 127 del 1997, D.P.R. 445 del 2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda alla scuola

* Alla luce delle disposizioni D.L. n. 154/2013, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa e il firmatario ha la responsabilità della dichiarata condivisione.

MODULO PER L'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI SCEGLIERE SE AVVALERSI O NON AVVALERSI DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA A.S. 2023/2024

ALUNNO _____

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della Religione Cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all' Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art.9.2), il presente modulo costituisce richiesta all'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, compresi quindi gli istituti comprensivi, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

Scelta di AVVALERSI dell'insegnamento della religione cattolica

Scelta di NON AVVALERSI dell'insegnamento della religione cattolica

Il sottoscritto, consapevole che la scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico, chiede in alternativa all'insegnamento della religione cattolica lo svolgimento di ATTIVITA' DIDATTICHE FORMATIVE.

Data: _____ Firma * _____

Data: _____ Firma _____

*Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la scelta, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata comunque condivisa.

Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929:

"La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado.

Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento.

All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione".

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, previste dal d. lgs. 196 d.lgs. 2003 e successive modifiche e dal Regolamento (UE) 2016/679



ISTITUTO COMPRESIVO MONDOVÌ 2
Via Matteotti, 9 12084 MONDOVÌ (CN)
Tel. 0174 43144 Fax 0174 553935
e-mail: cnic85900a@istruzione.it - PEC: cnic85900a@pec.istruzione.it
http: www.icmondovi2.edu.it - C.F.: 93055460047

AUTORIZZAZIONE

Il/La sottoscritt _____ padre/madre/tutore

DELEGA

Il/La Sig./Sig.ra _____
COGNOME E NOME _____ grado di parentela o altro tipo di relazione con la famiglia _____
_____ al ritiro dell'alunn_____
Numero di telefono _____

AUTORIZZA

Il/la propri_ figli_ a partecipare a tutte le attività didattiche, ad effettuare uscite sul territorio nell'ambito dell'attività scolastica che la scuola organizzerà. Le famiglie verranno preavvertite mediante comunicazione scritta riguardo a ciascuna uscita sul territorio.

Firma _____

AUTORIZZA

con riferimento al DGPR. n.679/2016 art. 6:

- | | | | | |
|--|----|--------------------------|----|--------------------------|
| a) alla foto di classe realizzata da fotografi esterni; | SI | <input type="checkbox"/> | NO | <input type="checkbox"/> |
| b) alle riprese fotografiche e in video del proprio figlio che verranno utilizzate esclusivamente all'interno dell'attività scolastica per fini didattici; | SI | <input type="checkbox"/> | NO | <input type="checkbox"/> |
| c) all'utilizzo, per i giornalini interni alla scuola, stampa locale, quotidiani, dei dati anagrafici (cognome e nome) e a riprese fotografiche; | SI | <input type="checkbox"/> | NO | <input type="checkbox"/> |
| d) all'utilizzo di foto e/o video del/della propri_ figli_ per i siti quali quello M.I.U.R., degli Enti Comunali, Provinciali, Regionali (finalità: eccezionalmente per diffusione buone prassi didattiche); | SI | <input type="checkbox"/> | NO | <input type="checkbox"/> |
| e) alla partecipazione a bandi/concorsi specifici per la scuola che prevedano documentazione di materiale in cui siano presenti foto/video; | SI | <input type="checkbox"/> | NO | <input type="checkbox"/> |
| f) ad interventi da parte dell'ASL CN1 (anche per attività educative) a tutela della salute individuale e collettiva. | SI | <input type="checkbox"/> | NO | <input type="checkbox"/> |

Firma _____

Per l'inserimento da parte dell'Istituto di foto e video del/della propri_ figl_ per piattaforme informatiche diverse dal sito scolastico sarà richiesta sempre specifica autorizzazione.

Il sottoscritto altresì dichiara:

- 1 - di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali nel documento di iscrizione;
- 2 - di essere informato che nell'attività didattica con strumenti informatici sono state prese tutte le precauzioni per un accesso controllato di Internet.

Mondovì, _____ Firma _____

Quanto dichiarato si ritiene valido per l'intero periodo di iscrizione alla Scuola dell'Infanzia.

IN caso di revoca la richiesta deve essere effettuata presso gli Uffici di Segreteria.

INFORMATIVA SULLA RESPONSABILITA' GENITORIALE

Il modello di iscrizione nel suo insieme recepisce le nuove disposizioni contenute nel decreto legislativo 28 dicembre 2013, n. 154 che ha apportato modifiche al codice civile in tema di filiazione. Si riportano di seguito le specifiche disposizioni concernenti la responsabilità genitoriale.

Art. 316 co. 1

Responsabilità genitoriale.

Entrambi i genitori hanno la responsabilità genitoriale che è esercitata di comune accordo tenendo conto delle capacità, delle inclinazioni naturali e delle aspirazioni del figlio. I genitori di comune accordo stabiliscono la residenza abituale del minore.

Art. 337- ter co. 3

Provvedimenti riguardo ai figli.

La responsabilità genitoriale è esercitata da entrambi i genitori. Le decisioni di maggiore interesse per i figli relative all'istruzione, all'educazione, alla salute e alla scelta della residenza abituale del minore sono assunte di comune accordo tenendo conto delle capacità, dell'inclinazione naturale e delle aspirazioni dei figli. In caso di disaccordo la decisione è rimessa al giudice. Limitatamente alle decisioni su questioni di ordinaria amministrazione, il giudice può stabilire che i genitori esercitino la responsabilità genitoriale separatamente. Qualora il genitore non si attenga alle condizioni dettate, il giudice valuterà detto comportamento anche al fine della modifica delle modalità di affidamento.

Art. 337-quater co. 3

Affidamento a un solo genitore e opposizione all'affidamento condiviso.

Il genitore cui sono affidati i figli in via esclusiva, salva diversa disposizione del giudice, ha l'esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale su di essi; egli deve attenersi alle condizioni determinate dal giudice. Salvo che non sia diversamente stabilito, le decisioni di maggiore interesse per i figli sono adottate da entrambi i genitori. Il genitore cui i figli non sono affidati ha il diritto ed il dovere di vigilare sulla loro istruzione ed educazione e può ricorrere al giudice quando ritenga che siano state assunte decisioni pregiudizievoli al loro interesse.

Alla luce delle disposizioni sopra indicate, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori.

Pertanto dichiaro di aver effettuato la scelta nell'osservanza delle norme del codice civile sopra richiamate in materia di responsabilità genitoriale.

Firma _____