

## SCUOLA DELL'INFANZIA Orario di Funzionamento

### GRILLO PARLANTE CNA859017

Via Bra, 45 0174-42440  
Orario 7.40/17.00 Mensa interna 5 sezioni

### S.ANNA AVAGNINA "Mons. Bruno" CNA859039

Via dei Tigli, 1 0174 -681659  
Orario 7.40/17.00 Mensa interna 2 sezioni

### BREOLUNGI "Roatta Dardanelli" CNA85904A

Strada dei Bertini, 2C 0174-61242  
Orario 7.40/16.00 Mensa interna 2 sezioni  
Tempo prolungato dalle h. 16.00 alle h.18.00 (servizio privato a carico delle famiglie)

Il tempo scuola prima delle ore 8.00 e dopo le ore 16.00 (a carico della scuola) è attivato solo se il numero delle richieste è il seguente:

n. 20 Grillo Parlante n. 15 S. Anna  
n. 10 Breolungi

La richiesta comporta l'obbligo di frequenza annuale costante e il servizio può essere sospeso anche in corso d'anno, su diminuzione non giustificata del numero.

## LE NOSTRE SCUOLE PRIMARIE

**ALTIPIANO CNEE85901C** Via Matteotti, 9 0174-42987  
**BORGO ARAGNO CNEE85902D** C/so Milano, 32 0174-554071  
**S. ANNA CNEE85904G** Via dei Tigli, 1 0174-681577  
**BREOLUNGI CNEE85903E** Strada dei Bertini, 2/a 0174-61522  
**PIANFEI CNEE85905L** Via Roma, 99 0174-585560

## LE NOSTRE SCUOLE SECONDARIE DI I GRADO

**ALTIPIANO "CORDERO" CNMM85901B** 0174-43144  
Via del Risorgimento, 16 Mondovì  
**PIANFEI CNMM85902C** 0174-585560  
Via Roma, 99

**CI PONIAMO COME FINALITÀ LA  
QUALITÀ DELL' APPRENDIMENTO  
PER LA CRESCITA COMPLETA  
DI OGNI BAMBINO**

## LA NOSTRA SCUOLA SI IMPEGNA A:

**GARANTIRE  
un buon inserimento  
per tutti**

**DIVERSIFICARE  
attività tempi  
servizi e percorsi**

**LAVORARE IN CONTINUITÀ  
con la Scuola Primaria**

**INTERROGARSI E  
FORMARSI  
per progettare un'offerta  
formativa rispondente  
e personalizzata**

**OFFRIRE  
un sereno ambiente  
d'apprendimento**



**ISTITUTO COMPRESIVO MONDOVÌ 2**

Via Matteotti, 9 12084 MONDOVÌ (CN)

Tel. 0174 43144 Fax 0174 553935

e-mail: [cnic85900a@istruzione.it](mailto:cnic85900a@istruzione.it) - PEC: [cnic85900a@pec.istruzione.it](mailto:cnic85900a@pec.istruzione.it)

http: [www.icmondovi2.edu.it](http://www.icmondovi2.edu.it) - C.F.: 93055460047

## SCUOLA DELL'INFANZIA

## PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ



*Se la mano mi darai,  
se la mano ti darò,  
se afferriamo molte mani  
insieme costruiamo il nostro domani.*

<http://icmondovi2.edu.it>

## IL NOSTRO AMBIENTE EDUCATIVO E DI APPRENDIMENTO

### INCORAGGIA E OFFRE

autonomia, sicurezza,  
autostima,  
l'adulto come modello

### RICONOSCE E VALORIZZA

esperienze,  
conoscenze e  
abilità già possedute

### LEGGE

bisogni e vissuti

### LAVORA PER

l'integrazione di tutti e  
ciascuno

### SI IMPEGNA

nel rispetto delle regole  
per stare bene insieme

### RICONOSCE E RISPETTA

i ritmi personali

**SVILUPPA IL LINGUAGGIO  
E PROMUOVE**  
il dialogo

**SVILUPPA**  
l'attenzione e  
l'ascolto attivo

**MOTIVA E PROPONE**  
molteplicità  
di esperienze

**RICONOSCE E STIMOLA**  
la pluralità delle  
intelligenze

### DESCRIVE e DOCUMENTA

i processi di crescita senza giudicare, ma per attuare  
interventi efficaci

### AIUTA

a scoprire se stessi e l'altro come ricchezza

## PER UNA CONCRETA COLLABORAZIONE

### I DOCENTI SI IMPEGNANO A:

- ↳ Insegnare con metodi adeguati, confrontarsi, formarsi, attivare pratiche di autovalutazione
- ↳ Offrire una scuola di qualità che rende nota l'offerta formativa, gli interventi didattici, le strategie, i risultati delle osservazioni
- ↳ Assumere atteggiamenti positivi di accoglienza, ascolto e disponibilità
- ↳ Garantire un rapporto continuativo e collaborativo per un comune progetto educativo
- ↳ Fornire informazioni esaurienti sullo sviluppo cognitivo e relazionale del bambino
- ↳ Offrire momenti individuali di confronto costruttivo su problemi emersi
- ↳ Usare un linguaggio chiaro
- ↳ Rispettare la privacy

### ALLE FAMIGLIE È RICHIESTO DI:

- ↳ Essere consapevoli del ruolo formativo della scuola e collaborare attivamente
- ↳ Rispettare le regole dell'Istituzione
- ↳ Assumere atteggiamenti di fiducia nei confronti dei docenti e collaborare attivamente anche attraverso un dialogo costruttivo
- ↳ Fornire informazioni su eventuali problematiche del bambino
- ↳ Informarsi sulle attività svolte dai figli, parlarne con loro e valorizzarle
- ↳ Far frequentare regolarmente il bambino nel rispetto del calendario scolastico
- ↳ Richiedere il nulla-osta agli Uffici in caso di trasferimento

Si informa che in presenza di lista d'attesa, l'assenza per motivi di famiglia, dopo 60 giorni consecutivi, fa sì che l'alunno sia depennato d'ufficio. Lo stesso vale per assenze non giustificate di 30 giorni consecutivi.

# ISCRIZIONI

**ISCRIZIONI** degli **ALUNNI** alle **SCUOLE DELL'INFANZIA** per il **successivo anno scolastico nel mese di gennaio.**

Possono essere iscritti alla Scuola dell'Infanzia i bambini che abbiano compiuto o compiano

**il terzo anno di età entro il 31 dicembre del corrente anno.**

Possono altresì essere iscritti i bambini che compiranno i 3 anni entro il 30 aprile dell'anno successivo **subordinatamente alle condizioni normate**

(DPR.n.89/2009 art. 2 comma 2 C.M.110 del 29/12/2011) ovvero:

- disponibilità dei posti ed esaurimento di eventuali liste d'attesa
- disponibilità di locali e dotazioni idonei sotto il profilo dell'agibilità e funzionalità, tali da rispondere alle diverse esigenze dei bambini di età inferiore a tre anni
- valutazione pedagogica e didattica del Collegio dei Docenti su tempi e modalità di accoglienza

**I modelli di domanda possono essere scaricati on-line sul nostro sito [www.icmondovi2.edu.it](http://www.icmondovi2.edu.it) o ritirati presso gli Uffici.**

**La riconsegna in ogni caso deve avvenire direttamente agli Uffici.**

**Per i bambini già frequentanti deve essere effettuata conferma di iscrizione solo presso le sedi scolastiche.**

**Sede Uffici**

**I.C. Mondovì 2** – Via Risorgimento, 19  
tel. 0174 43144 – Mondovì Altipiano

E' possibile presentare la domanda di iscrizione presso un solo Istituto Scolastico.

Orario di apertura al pubblico Uffici periodo iscrizione:

Presso gli Uffici dovranno essere consegnate, **entro il termine delle iscrizioni**, le certificazioni degli alunni disabili ed ogni tipo di documentazione utile. Presso gli Uffici dovranno inoltre essere perfezionate le iscrizioni degli alunni con genitori separati o divorziati, se l'affidamento non è congiunto. (C.M. 96/2012).

**LE NOSTRE SCUOLE**

