

Alla c.a. del Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo Mondovì 2

Oggetto: Comunicazione di presa di servizio presso l'Istituto

Il/La sottoscritto/a nato/a a

Prov. il C.F.

DICHIARA

di assumere servizio in data odierna in qualità di:

☐ Docente

Personale A.T.A.:

☐ Assistente Amministrativo ☐ Assistente Tecnico ☐ Collaboratore Scolastico

Se Docente specificare se:

☐ Scuola dell'infanzia

☐ Scuola Primaria

☐ Scuola Secondaria di I Grado, specificare:

Disciplina Classe di concorso

con contratto individuale a tempo:

☐ P Determinato

☐ P Indeterminato

per n. ore di servizio

di assumere servizio a seguito di :

☐ Trasferimento

☐ Utilizzo

☐ Assegnazione Provvisoria

☐ C.O.E. Titolare presso

☐ Immissione in ruolo

☐ Incarico Religione Cattolica

☐ Conferimento supplenza

Che l'ultima scuola di servizio è

Che l'ultima scuola di titolarità è

Di aver prestato servizio ☐ per < 3 anni ☐ per > 3 anni

☐ Di aver visionato il codice di comportamento dei dipendenti pubblicato sul sito dell'istituto al seguente link:

<https://icmondovi2.edu.it/notizie/389-codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici-dpr-81-del-130623>

Informativa sulla privacy

☐ Si dichiara di aver preso visione della informativa sulla privacy al seguente link :

<https://icmondovi2.edu.it/la-scuola/le-carte/60-privacy>

In fede

Firma _____

Mondovì, __ / __ / ____