ISTITUTO COMPRENSIVO MONDOVÌ 2
Via Matteotti, 9 12084 MONDOVI' (CN) Tel.0174 43144 Fax 0174 553935
E-mail : cnic85900a@istruzione.it – PEC : cnic85900a@pec.istruzione.it
Http : www.icmondovi2.edu.it – C.F. : 93055460047

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016

Come previsto dalla normativa vigente, si forniscono le seguenti informazioni in relazione al trattamento dei dati personali:

Titolare del trattamento dei dati personali: Istituto Comprensivo "Mondovì 2" con sede in Mondovì (CN) Via Matteotti n. 9, nella persona del Dirigente Scolastico, legale rappresentante (www.icmondovi2.edu.it – cnic85900a@istruzione.it).

Il Titolare ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD o Data Protection Officer DPO) che può essere contattato ai seguenti recapiti: Avv. Gabriele Carazza con studio in Mondovì (CN), via Durando n. 2H email gabrielecarazza@yahoo.it,

Il Titolare del Trattamento dei dati personali effettua il trattamento dei dati personali del Personale Dipendente per l'assolvimento delle finalità relative alla costituzione e gestione del rapporto di lavoro, nonché dei correlati aspetti fiscali, previdenziali ed assicurativi e per finalità correlate ad adempimenti relativi alla sicurezza sul lavoro ed in considerazione di quanto previsto in leggi, contratti e regolamenti interni.

I dati personali suono dunque trattati sulla base del contratto di lavoro e dell'adempimento degli obblighi di legge in capo alla Scuola, nonché sulla base consenso esplicito laddove ciò occorra in base alle finalità, comunque connesse alle attività istituzionali ed amministrative connesse all'istruzione scolastica.

I dati personali ("qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile") trattati possono essere:

- dati comuni: dati identificativi (nome, cognome, codice fiscale) relativi all'ubicazione fisica (indirizzo fisico, provincia e comune di residenza) e online (recapiti telefonici ed indirizzi email)
- dati particolari: dati personali "idonei a rivelare l'origine etnica, le convinzioni politiche, religiose, filosofiche, l'appartenenza a sindacati, partiti ed associazioni; i dati genetici, biometrici, relativi allo stato di salute e la vita sessuale; i dati idonei a rilevare provvedimenti o procedimenti di natura giudiziaria".

Tutti i dati, anche quelli già eventualmente in possesso della Scuola, saranno trattati con cura ed attenzione, bel rispetto dei principi e degli obblighi di legge, per l'espletamento dei compiti istituzionali dell'Istituto scolastico e delle attività correlate, nell'ottica di garantire un'adeguata sicurezza dei dati ed in ogni caso di tutelare i diritti degli Interessati.

Finalità del trattamento
I dati personali sono trattati per:
- la gestione del contratto di lavoro (in ogni fase, dall'assunzione alla cessione) e degli obblighi conseguenti (adempimenti retributivi, contributivi, assicurativi, fiscali, contrattuali e legali);
- attività strumentali collegate al rapporto di lavoro;
- finalità connesse agli obblighi amministrativi (ivi compresi obblighi in materia di sicurezza sul lavoro, fiscale, previdenziale ed assicurativa).
Qualora in ragione di alcune richieste di carattere amministrativo (ad es. istituti contrattuali, benefici o vantaggi fiscali) è necessari fornire anche i dati relativi ai familiari dell'interessato, cui deve essere

consegnata copia della presente informativa e che deve prestare espresso consenso al Trattamento dei propri dati.

Modalità di trattamento dei dati
In relazione alle finalità indicate, il trattamento dei dati personali viene effettuato sia con strumenti manuali in forma cartacea che informatici con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza di dati stessi.

Natura del conferimento dei dati:
Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai sensi delle vigenti disposizioni. Il mancato conferimento dei dati legittima comunque l'Istituto scolastico al trattamento dei soli dati connessi al raggiungimento delle finalità istituzionali.

Ambito di comunicazione:
La informiamo che le categorie di soggetti, ai quali i dati possono essere comunicati sono esclusivamente quelle le cui comunicazioni sono previste dalla legge e/o da regolamenti; a collaboratori, dipendenti incaricati di trattare i dati; persone fisiche e giuridiche cui la comunicazione occorra per le finalità relative alla gestione del rapporto lavorativo (Elaborazione Buste Paga; Istituti Bancari ed Assicurativi; Medici del Lavoro; Istituzioni Pubbliche; Professionisti; ecc.)

Durata del trattamento
Il periodo di trattamento dei dati è connesso con l'esecuzione del contratto lavorativo ed in ragione alle finalità previdenziali di cui sopra. I dati verranno pertanto trattati per la durata del rapporto lavorativo e non oltre il medesimo, salvi i casi degli obblighi di conservazione decennale (a far data dalla cessazione del contratto) o per periodo superiore (ad es. buste paga e posizione contributive, da conservarsi, nell'interesse del Personale sino al pensionamento del lavoratore).

Diritti degli Interessati
All'Istituto Scolastico, potranno essere rivolte le richieste per far valere i propri diritti, così come mutati in base al Regolamento Europeo 679/2016.
La richiesta potrà essere rivolta compilando il relativo modulo (un modello del quale è disponibile su https://www.garanteprivacy.it/documents/10160/0/MODELLO+esercizio+diritti+in+materia+di+protezione+dei+dati+personali).
L'interessato ha diritto di ottenere: 1) Accesso ai dati:conferma che sia in corso o meno un trattamento di dati personali che lo riguardano; in caso affermativo ha diritto ad accedere ai dati, ottenere copia degli stessi e le informazioni circa finalità, categorie trattate, destinatari, periodo di conservazione, origine dei dati, esistenza di processi automatizzati; 2) Richiesta di Intervento sui dati: rettificazione e/o aggiornamento dati; cancellazione se motivata; limitazione del trattamento se motivata; 3) Richiesta di portabilità dei dati: ricezione dei dati in formato strutturato d'uso comune e leggibile; trasmissione ad un differente Titolare del Trattamento; 4) Comunicazione di Opposizione al trattamento, se motivata.

Consenso al trattamento dei Dati Personali Particolari (ex sensibili)

Preso atto dell'informativa di cui sopra, ricevuta ai sensi dell'art. 13 Regolamento Europeo 679/2016 e D. Lgs. n. 196/2003, acconsento al trattamento dei dati personali particolari funzionali agli scopi ed alle finalità per le quali il trattamento è effettuato nonché a quanto sopra previsto in ordine alle eventuali comunicazioni di legge.

COGNOME E NOME DEL DIPENDENTE

Mondovì,____/____/ _____

_____

Firma Leggibile

Firmato digitalmente da GABETTI BRUNO